



AYUNTAMIENTO DE SANT JOAN D'ALACANT
Departamento .: Urbanismo y Obras

**SOLICITUD PARA REVISION Y/O ENTREGA DE COPIAS DE
DOCUMENTACION, PLANOS Y SIMILARES**

Espacio reservado para la diligencia
de Registro de Entrada

SOLICITANTE.:

VECINO DE.:

CALLE.:

Nº.:

PISO.:

TELEFONO .:

D N I .:

EN REPRESENTACIÓN DE .:

SOLICITA.:

Copia de .: (marcar con una X lo que proceda).

A Planos vivienda

Detallar.: Identificación de la vivienda y documentos que se precisan

B Otros expedientes.

Detallar.: Identificación de expediente y documentos que se precisan

DOCUMENTACION PRECEPTIVO ACOMPAÑAMIENTO .- ver hoja siguiente.

Sant Joan d'alacant a de 200

SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SANT JOAN D'ALACANT

DATOS Y DOCUMENTACION DE PRECEPTIVO ACOMPAÑAMIENTO.

1.- De carácter General.

- Apellidos y Nombre, domicilio a efectos de notificaciones, DNI y teléfono de contacto del Solicitante y/o de la mercantil ó persona/s a quien represente y en su caso acreditación formal de la representación ostentada.
- Localización de la finca, vivienda, parcela ó lugar de donde se desea información o copias
- Acreditación de la titularidad ostentada sobre la finca, vivienda, parcela,(escritura de propiedad, contrato de arrendamiento)

MUY IMPORTANTE.

Para facilitar la localización de expedientes en el archivo municipal, deberán aportarse además datos identificativos (promotor de las obras, constructor, año de inicio ó fin de las obras)

Concretar de forma clara qué documentos se precisan (planos de instalaciones, de estructuras, de alzados, de distribución de plantas), memorias, pliegos de condiciones,