

ART. 41-2

V

**D.**

DNI / CIF

Marque segons procedisca:

**Actuant en nom propi.**

**Actuant en representació de**

DNI/CIF

En cas d'actuar com a representant, haurà d'acreditar tal condició, mitjançant document original, o compareixença personal en l'acte.

**RESPOSTA MUNICIPAL A LA SEUA SOL·LICITUD:** Quan la resposta municipal estiga preparada, vostè pot triar el mitjà per a obtenir-la, d'entre els següents:

**NOTIFICACIÓ ORDINÀRIA:** En el seu domicili.

**NOTIFICACIÓ PRESENCIAL:** Si és del seu interès, l'Ajuntament li remetrà avise via telefònica, comunicant li que pot recollir la notificació en les oficines municipals en el termini de tres dies hàbils. Transcorreguts els mateixos sense que l'haja recollit, li serà notificada de forma **ORDINÀRIA**. Telèfon d'avís:

En qualsevol dels dos casos anteriors, haurà d'omplir les següents dades:

**DIRECCIÓ A EFECTES DE NOTIFICACIÓ: Municipi:**

**Província:**

**Carrer,**

**Num.**

**, Pis**

**,Esc .**

**, C.P.**

**NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA:** Haurà de disposar d'un certificat electrònic -DNI electrònic o semblant - i serà notificat exclusivament per aquest canal. Especifique E-Mail

Abans de signar, llegeixi la informació sobre protecció de dades personals continguda en la pàgina "**CLAUSULA INFORMATIVA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**". SI ESTÀ CONFORME AMB EL TRACTAMENT DE LES SEUES DADES PERSONALS, MARQUE LA/S CASELLA/S D'AUTORITZACIÓ QUE APAREIX/N A CONTINUACIÓ:

Autoritze el tractament de les dades personals continguts en el present document.

Autoritze a obtenir de la resta d'Administracions Públiques els documents elaborats per elles que resulten necessaris per a resoldre el present procediment.

Autoritze a obtenir de la resta d'Administracions Públiques els documents aportats per mi amb anterioritat i que resulten necessaris per a resoldre el present procediment. En el present cas, és necessari que indique en quin moment i davant quin òrgan van ser aportats: Moment: Òrgan:

**COMUNICACIÓ PRÈVIA A L'INICI D'OBRES**

De conformitat amb l'Art. 41 de l'ORDENANÇA D'AUTORITZACIONS URBANÍSTIQUES I D'AUTORITZACIONS PER A EL'EXERCICI DE QUALEVOL TIPUS D'ACTIVITAT, una vegada atorgada la llicència i amb caràcter previ i necessari a l'inici de lls obres, COMUNIQUE L'INICI de les mateixes, I APORTE LA DOCUMENTACIÓ indicada en el revers d'aquesta comunicació.

**DADES DE L'OBRA:**

**Descripció:**

**Situació:**

**Pressupost:**

**PROMOTOR:**

**Nom:**

**Cognoms:**

**DNI:**

**Domicili:**

**C.P. :**

**Localitat:**

**Telèfon:**

**Fax:**

**E-mail:**

**CONSTRUCTOR:**

**Nom:**

**Cognoms:**

**DNI:**

**Domicili:**

**C.P.:**

**Localitat:**

**Telèfon:**

**Fax:**

**E-mail:**

**EN REPRESENTACIÓ DE:**

**Nom i cognoms o Raó Social:**

**DNI:**

**Domicili:**

**C.P.:**

**Localitat:**

**Telèfon:**

**Fax:**

**E-mail:**

**DIRECTOR DE L'OBRA:**

**Nom:** \_\_\_\_\_ **Cognoms:** \_\_\_\_\_ **DNI:** \_\_\_\_\_  
**Titulació:** \_\_\_\_\_ **Col·legi Oficial:** \_\_\_\_\_ **Nº Col·legiat:** \_\_\_\_\_  
**Domicili:** \_\_\_\_\_ **C.P:** \_\_\_\_\_ **Localitat:** \_\_\_\_\_  
**Telèfon:** \_\_\_\_\_ **Fax:** \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_

**DIRECTOR D'EXECUCIÓ D'OBRA:**

**Nom:** \_\_\_\_\_ **Cognoms:** \_\_\_\_\_ **DNI:** \_\_\_\_\_  
**Titulació:** \_\_\_\_\_ **Col·legi Oficial:** \_\_\_\_\_ **Nº Col·legiat:** \_\_\_\_\_  
**Domicili:** \_\_\_\_\_ **C.P:** \_\_\_\_\_ **Localitat:** \_\_\_\_\_  
**Telèfon:** \_\_\_\_\_ **Fax:** \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_

**COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT:**

**Nom:** \_\_\_\_\_ **Cognoms:** \_\_\_\_\_ **DNI:** \_\_\_\_\_  
**Titulació:** \_\_\_\_\_ **Col·legi Oficial:** \_\_\_\_\_ **Nº Col·legiat:** \_\_\_\_\_  
**Domicili:** \_\_\_\_\_ **C.P:** \_\_\_\_\_ **Localitat:** \_\_\_\_\_  
**Telèfon:** \_\_\_\_\_ **Fax:** \_\_\_\_\_ **E-mail:** \_\_\_\_\_

Sant Joan d'Alacant, de de 20

Signatura del sol·licitant/representant

<b>ORDENANÇA D'AUTORITZACIONS URBANÍSTIQUES I D'AUTORITZACIONS PER A L'EXERCICI DE QUAalsevol TIPUS D'ACTIVITAT</b>
---

<b>Article 41. Llicències de nova planta, ampliació o demolició. COMUNICACIÓ PRÈVIA A L'INICI DE LES OBRES.</b>
---

Per a les següents llicències urbanístiques:

Les construccions de nova planta, la implantació d'instal·lacions, incloses les cases prefabricades, caravanes fixes i instal·lacions similars.

Les obres d'ampliació de tota classe de construccions, edificis i instal·lacions existents.

La demolició de tota classe de construccions, edificis i instal·lacions existents.

**Una vegada atorgada la llicència i amb caràcter previ i necessari a l'inici de les obres haurà de comunicar-se l'inici de les mateixes, aportant la següent documentació:**

Justificant de pagament de la liquidació provisional de l'ICIO, si escau, sense perjudici de l'oportuna comprovació i liquidació definitiva quan procedisca una vegada finalitzades les obres.

Document de Tènic/s Director/s, visat, acceptant la direcció facultativa de les obres.

Projecte tècnic d'execució visat (o volant justificatiu de presentació en el Col·legi Oficial corresponent), en suport informàtic, formats pdf i dwg, amb el contingut complet determinat en l'Annex I de la part I del Codi Tècnic de l'Edificació, o normativa sectorial d'aplicació, que haurà d'ajustar-se a les determinacions del projecte tècnic utilitzat per a obtenir la llicència. El projecte haurà d'incloure la documentació requerida per l'art. 4.2 del Reial decret 105/2008 d'1 de febrer pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

Certificat d'eficiència energètica en fase de projecte, d'acord amb el Reial decret 235/2013, de 5 d'abril, pel qual s'aprova el procediment bàsic per a la certificació de l'eficiència energètica dels edificis.

Còpia en paper en grandària A4 del cartell informatiu que haurà d'estar exposat en l'obra, lo i que identifique la mateixa conforme al model normalitzat.

Justificant de fiança que garantisca la reposició de serveis (danys a la via pública) que puguin veure's afectats per les obres de conformitat amb els Serveis Tècnics Municipals.

**SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT**

Sant Joan d'Alacant – CP. 03550 – Casa Consistorial: Plaça d'Espanya, 1. Tel. 965 65 32 45. Oficines Generals:

Plaça de l'Església, 2. Tel. 966 01 31 00. CIF P-0311900-E

## **CLAUSULA INFORMATIVA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**

**TRACTAMENT DE DADES PERSONALS.** En compliment del que es disposa en el Reglament Europeu 2016/679 de 27 d'abril, sobre protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, li informem, en relació amb el tractament de les dades personals que ens facilita en aquest document, el següent:

a) **FITXERS I EL SEU RESPONSABLE:** Les dades personals citades seran integrats en fitxers de titularitat municipal el responsable de la qual és l'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT (CIF: P0311900E). Domicili: Plaza d'Espanya, 1 . CP 03550. Tel: 96 565 32 45.

b) **DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES:** [per designar] Contacte: Ajuntament de Sant Joan (apartat anterior). Correu electrònic: [infosede@santjoandalacant.es](mailto:infosede@santjoandalacant.es).

c) **NECESSITAT:** Les dades abans citades són necessaris per a l'adequat manteniment, desenvolupament, compliment i control de la prestació dels serveis que vostè demanda o que les lleis estableixen de prestació municipal obligatòria. Açò pot implicar el deure municipal de complir amb determinades obligacions legals (exemple: comunicar les seues dades personals a les Administracions públiques competents). La legitimitació general de l'Ajuntament per a l'obtenció de les seues dades personals està continguda en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Reguladora del Procediment Administratiu Comú. No facilitar les dades personals sol·licitades en el present document podrà implicar el requeriment municipal perquè esmene tal situació. La falta d'esmena podrà implicar:

- En cas de serveis demandats per vostè: l'arxiu de la seua sol·licitud.
- En cas de serveis de prestació obligatòria: l'actuació municipal subsidiària per a l'obtenció de la informació.

d) **CONSENTIMENT:** Pot revocar el seu consentiment al tractament de les seues dades personals en qualsevol moment, notificant-ho per escrit a l'Ajuntament. Excepció: quan aquest tractament siga necessari per exigències de les normes aplicables al servei sol·licitat o est siga de prestació obligatòria.

e) **CONSERVACIÓ:** Les dades personals que ens proporciona es conservaran durant el termini de vigència de la relació derivada del servei sol·licitat o de prestació obligatòria, així com per al compliment de les obligacions legals que deriven del mateix.

f) **DRETS:** En qualsevol moment pot sol·licitar-nos l'accés a les seues dades personals, la seua rectificació o supressió, oposar-se al seu tractament o sol·licitar la limitació del mateix, així com exercir el seu dret a la portabilitat de les dades personals. Per a l'exercici de dites dretes, haurà d'enviar sol·licitud escrita dirigida a l'Ajuntament (Plaça d'Espanya 1. 03550 - Sant Joan d'Alacant; Seu Electrònica: <https://santjoandalacant.sedelectronica.es>). Té així mateix dret a presentar reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades ([C/ Jorge Juan, 6. 28001 - Madrid](#); Seu Electrònica: [www.agdp.es](http://www.agdp.es)).

g) **ALTRES QÜESTIONS:** No es preveu l'existència de decisions automatitzades o elaboració de perfils com a conseqüència de les dades personals facilitades ni la seua transferència a tercers països".

**SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT**

Sant Joan d'Alacant – CP. 03550 – Casa Consistorial: Plaça d'Espanya, 1. Tel. 965 65 32 45. Oficines Generals:  
Plaça de l'Església, 2. Tel. 966 01 31 00. CIF P-0311900-E