

ART. 37 SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA MUNICIPAL EN SÒL NO URBANITZABLE

D.	DNI / CIF
<i>Marque segons procedisca:</i>	
Actuant en nom propi.	
Actuant en representació de	DNI/CIF
<i>En cas d'actuar com a representant, haurà d'acreditar tal condició, mitjançant document original, o compareixença personal en l'YgcZMBYga i b VdUgXYfydfYgbHbh fydfYgbHh#XUžc Wa dUFY Yb, UYb`UgM` YMMf` b W/c fUdUFHf XGVM VFYXY&S% E` m hUb, Ubh bgW dVCEb YFY jgfY9`YAf` b VXZdcXYUa Yblg`</i>	
RESPOSTA MUNICIPAL A LA SEUA SOL·LICITUD: Quan la resposta municipal estiga preparada, vostè pot triar el mitjà per a obtenir-la, d'entre els següents:	
NOTIFICACIÓ ORDINÀRIA : En el seu domicili.	
NOTIFICACIÓ PRESENCIAL : Si és del seu interès, l'Ajuntament li remetrà avise via telefònica, comunicant li que pot recollir la notificació en les oficines municipals en el termini de tres dies hàbils. Transcorreguts els mateixos sense que l'haja recollit, li serà notificada de forma ORDINÀRIA . Telèfon d'avís:	
En qualsevol dels dos casos anteriors, haurà d'omplir les següents dades:	
DIRECCIÓ A EFECTES DE NOTIFICACIÓ: Municipi:	
Província:	
Carrer,	Num. , Pis , Esc . , C.P.
NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA : Haurà de disposar d'un certificat electrònic -DNI electrònic o semblant - i serà notificat exclusivament per aquest canal. Especifique E-Mail	

Abans de signar, llegeixi la informació sobre protecció de dades personals continguda en la pàgina "**CLAUSULA INFORMATIVA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**". SI ESTÀ CONFORME AMB EL TRACTAMENT DE LES SEUES DADES PERSONALS, MARQUE LA/S CASELLA/S D'AUTORITZACIÓ QUE APAREIX/N A CONTINUACIÓ:

Autoritze el tractament de les dades personals continguts en el present document.

Autoritze a obtenir de la resta d'Administracions Públiques els documents elaborats per elles que resulten necessaris per a resoldre el present procediment.

Autoritze a obtenir de la resta d'Administracions Públiques els documents aportats per mi amb anterioritat i que resulten necessaris per a resoldre el present procediment. En el present cas, és necessari que indique en quin moment i davant quin òrgan van ser aportats: Moment: Òrgan:

DADES DE LA L·LICÈNCIA QUE SE SOL·LICITA, acompanyant-se els documents indicats en el revers d'aquesta sol·licitud:

Descripció de l'actuació:

Situació de la finca:

Referència cadastral:

Superfície:

Ordenança Urbanística reguladora: **D'AUTORITZACIONS URBANÍSTIQUES I D'AUTORITZACIONS PER A L'EXERCICI DE QUALSEVOL TIPUS D'ACTIVITAT**

Pressupost d'execució material:

DADES DE LA DIRECCIÓ FACULTATIVA

DIRECCIÓ TÈCNICA 1

DIRECCIÓ TÈCNICA 2

Titulació: Nom i cognoms: DNI.: Nº Col·legiat: Telèfon: E-mail.:	Titulació: Nom i cognoms: DNI.: Nº Col·legiat: Telèfon: E-mail.:
---	---

Signatura de la Direcció Tècnica 1:	Signatura de la Direcció Tècnica 2:
-------------------------------------	-------------------------------------

Sant Joan d'Alacant, de de 20 Signat

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT

ORDENANÇA D'AUTORITZACIONS URBANÍSTIQUES I D'AUTORITZACIONS PER A L'EXERCICI DE QUAalsevol TIPUS D'ACTIVITAT:

Article 37. Informes i autoritzacions d'actuacions en sòl no urbanitzable. Declaració d'interès comunitari.

La Declaració d'Interès Comunitari s'haurà de sol·licitar per l'interessat en la Conselleria competent en matèria d'ordenació del territori i urbanisme, i s'haurà d'obtenir prèviament a la petició de llicència municipal, per a tots aquells usos i aprofitaments contemplats en els punts d, i i f de l'article 197 de la LOTUP.

La no aportació de la Declaració d'Interès Comunitari impedeix al particular l'inici del procediment d'atorgament de la llicència urbanística municipal, per raons d'eficàcia administrativa i en compliment de la normativa del sòl no urbanitzable.

Així mateix el particular no podrà obtenir la llicència urbanística una vegada iniciat expedient de caducitat de la Declaració d'Interès Comunitari per l'administració autonòmica. A aquests efectes, l'Ajuntament des que tinguera coneixement de l'inici d'aquest expedient de caducitat, inadmetrà les sol·licituds de llicència que es presentaran o en cas que s'estiguera tramitant expedient per a l'atorgament de la llicència, suspènndrà la seua tramitació.

No serà necessària la Declaració d'Interès Comunitari per a tots aquells usos i aprofitaments en sòl no urbanitzable comú que siguin objecte d'assignació mitjançant plans especials, ni tampoc la requeriran, els usos i aprofitaments que esten regulats per un pla d'acció territorial sectorial, sense que això li eximisca del pagament del corresponent cànon, ni tampoc els usos i aprofitaments que excepcionalment esten atribuïts en els instruments d'ordenació ambiental prevists en la normativa d'espais naturals protegits que qualifiquen el sòl com no urbanitzable protegit. En aquest cas es requeriran, amb caràcter previ, informe favorable de la Conselleria competent en matèria d'espais naturals i de paisatge.

Per a la resta d'usos i aprofitaments del sector primari continguts en la LOTUP, concretament els referits als apartats a, b i c de l'article 197 d'aquesta Llei, es requerirà comptar amb l'informe favorable emès per les Conselleries competents per raó de la matèria havent d'incorporar-se en les llicències corresponents les condicions incloses en els mateixos.

Així mateix s'hauran de sol·licitar els informes considerats per la normativa sectorial i els previstos en l'article 201.2 de la LOTUP quan escaiga. En els casos d'informe desfavorable, o no haver-se materialitzat el mateix en el termini establert, determinarà el caràcter desestimatori de l'informe i comportarà la denegació de la petició de llicència urbanística municipal, bé de manera expressa o per aplicació de la tècnica del silenci negatiu.

La llicència o autorització municipal que autoritze actes d'edificació en sòl no urbanitzable s'atorgarà sempre sotmesa a la condició de fer constar en el Registre de la Propietat, la vinculació de la finca o parcel·la a la construcció o actuació autoritzada i la consegüent indivisibilitat de la mateixa, així com a la resta de condicions que impose la llicència o autorització municipal i, si escau, la declaració d'interès comunitari. Després de la inscripció en el Registre aquesta es comunicarà a l'Ajuntament i la llicència produirà plens efectes i es podran iniciar les obres.

No es podran iniciar obres o instal·lacions en sòl no urbanitzable, sense que prèviament s'obtinguen les llicències o autoritzacions municipals per al seu lícit funcionament.

Adjunte els següents documents per a llicència d'obres en sòl no urbanitzable:

Relació de documents, i documents exigits en la indicada Ordenança per al tipus d'autorització urbanística que es tracte (declaració responsable/sol·licitud de llicència).

Declaració d'Interès Comunitari (exigida en els supòsits de l'art. 202.1 LOTUP).

Informes sectorials exigits:

Per a llicències que autoritzen actes d'edificació, acreditació del propietari d'haver fet constar en el registre de la propietat la vinculació de la finca o parcel·la, o part d'elles, amb superfície suficient segons la LOTUP i el planejament urbanístic, a la construcció autoritzada, i la consegüent indivisibilitat de la mateixa, així com a les altres condicions que s'imposen en la llicència que se sol·licita i, si escau, en la declaració d'interès comunitari.

SR. ALCALDE – PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SANT JOAN D'ALACANT

CLAUSULA INFORMATIVA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

TRACTAMENT DE DADES PERSONALS. En compliment del que es disposa en el Reglament Europeu 2016/679 de 27 d'abril, sobre protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, li informem, en relació amb el tractament de les dades personals que ens facilita en aquest document, el següent:

a) **FITXERS I EL SEU RESPONSABLE:** Les dades personals citades seran integrats en fitxers de titularitat municipal el responsable de la qual és l'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT (CIF: P0311900E). Domicili: Plaza d'Espanya, 1 . CP 03550. Tel: 96 565 32 45.

b) **DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES:** [per designar] Contacte: Ajuntament de Sant Joan (apartat anterior). Correu electrònic: infosede@santjoandalacant.es.

c) **NECESSITAT:** Les dades abans citades són necessaris per a l'adequat manteniment, desenvolupament, compliment i control de la prestació dels serveis que vostè demanda o que les lleis estableixen de prestació municipal obligatòria. Açò pot implicar el deure municipal de complir amb determinades obligacions legals (exemple: comunicar les seues dades personals a les Administracions públiques competents). La legitimitació general de l'Ajuntament per a l'obtenció de les seues dades personals està continguda en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Reguladora del Procediment Administratiu Comú. No facilitar les dades personals sol·licitades en el present document podrà implicar el requeriment municipal perquè esmene tal situació. La falta d'esmena podrà implicar:

- En cas de serveis demandats per vostè: l'arxiu de la seua sol·licitud.
- En cas de serveis de prestació obligatòria: l'actuació municipal subsidiària per a l'obtenció de la informació.

d) **CONSENTIMENT:** Pot revocar el seu consentiment al tractament de les seues dades personals en qualsevol moment, notificant-ho per escrit a l'Ajuntament. Excepció: quan aquest tractament siga necessari per exigències de les normes aplicables al servei sol·licitat o est siga de prestació obligatòria.

e) **CONSERVACIÓ:** Les dades personals que ens proporciona es conservaran durant el termini de vigència de la relació derivada del servei sol·licitat o de prestació obligatòria, així com per al compliment de les obligacions legals que deriven del mateix.

f) **DRETS:** En qualsevol moment pot sol·licitar-nos l'accés a les seues dades personals, la seua rectificació o supressió, oposar-se al seu tractament o sol·licitar la limitació del mateix, així com exercir el seu dret a la portabilitat de les dades personals. Per a l'exercici de dites dretes, haurà d'enviar sol·licitud escrita dirigida a l'Ajuntament (Plaça d'Espanya 1. 03550 - Sant Joan d'Alacant; Seu Electrònica: <https://santjoandalacant.sedelectronica.es>). Té així mateix dret a presentar reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades ([C/ Jorge Juan, 6. 28001 - Madrid](#); Seu Electrònica: www.agdp.es).

g) **ALTRES QÜESTIONS:** No es preveu l'existència de decisions automatitzades o elaboració de perfils com a conseqüència de les dades personals facilitades ni la seua transferència a tercers països".

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT

Sant Joan d'Alacant – CP. 03550 – Casa Consistorial: Plaça d'Espanya, 1. Tel. 965 65 32 45. Oficines Generals: Plaça de l'Església, 2. Tel. 966 01 31 00. CIF P-0311900-E