

**COMUNICACIÓ D'ACTIVITATS INNÒCUES**

(per a les activitats sotmeses a la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana).

**D.**

**DNI/CIF:**

MUei YgM cbg'dfcWXlgWl

**Actuant en nom propi.**

**Actuant en representació de**

**DNI/CIF:**

Eb WgXlUM UF Wa UfYdfYgYbHblz\Ui f{ XlUMYXJHF HU WbXJMEa JhUb, UbhXcWa YbhcflJ| JbUžc Wa dUFYJl Yb, U dYfgcbU Yb YgczMbYga i b|VdUgXYfYdfYgYbHbhj fYdfYgYbHh#Užc Wa dUFYJl Yb, UYb Ugi YYM b|W'

**RESPOSTA A LA SEUA SOL-LICITUD:** Quan la resposta municipal estiga preparada, vostè pot triar el mitjà per a obtenir-la, d'entre els següents:

**NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA:** Haurà de disposar d'un certificat electrònic, DNI electrònic o semblant. Especifique E-Mail: \_\_\_\_\_, on rebrà avis per a accedir a [santjoandalacant.sedelectronica.es](http://santjoandalacant.sedelectronica.es) per a descarregar la seua notificació.

**NOTIFICACIÓ PRESENCIAL:** Si és del seu interès, l'Ajuntament li remetrà avise via telefònica, comunicant que pot arrebregar la notificació en les oficines municipals en el termini de tres dies hàbils. Transcorreguts els mateixos sense que l'haja arrebregat, li serà notificada de forma ORDINÀRIA. Telèfono d'avis:

**NOTIFICACIÓ ORDINÀRIA:** En el seu domicili.

En qualsevol DELS DOS ÚLTIMS CASOS ANTERIORS, haurà d'emplenar les dades següents:

**DIRECCIÓ A EFECTES DE NOTIFICACIÓ:** Municipi:

Província:

Carrer:

Nº.:

, Pis.:

Esc.:

C.P.:

Abans de signar, llegeixi la informació sobre protecció de dades personals continguda en la pàgina "**CLAUSULA INFORMATIVA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**". SI ESTÀ CONFORME AMB EL TRACTAMENT DE LES SEUES DADES PERSONALS, MARQUE LA/S CASELLA/S D'AUTORITZACIÓ QUE APAREIX/N a continuació:

Autoritze el tractament de les dades personals continguts en el present document.

Autoritze a obtenir de la resta d'Administracions Públiques els documents elaborats per elles que resulten necessaris per a resoldre el present procediment.

Autoritze a obtenir de la resta d'Administracions Públiques els documents aportats per mi amb anterioritat i que resulten necessaris per a resoldre el present procediment. En el present cas, és necessari que indique en quin moment i davant quin òrgan van ser aportats: Moment: \_\_\_\_\_ Òrgan: \_\_\_\_\_

**DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT**

- | - Tipus d'Immoble:   | Local                                      | Nau industrial | Garatge | Magatzem agrícola |
|--|--|----------------|---------|-------------------|
| - Emplaçament concret de l'activitat:                      |  |                |         |                   |
| - Direcció:  |  |                |         |                   |
| - Ref. Cadastral:  |  |                |         |                   |
| - M2 superfície:   |  |                |         |                   |
| - Epígraf IAE que faculta per a l'exercici de l'activitat: |  |                |         |                   |
|  | - Data d'inici prevista per a l'activitat: |                |         |                   |

**Expedient de l'Informe Urbanístic Municipal (de sol·licitud obligatòria amb caràcter previ a la presentació d'aquesta Comunicació, en virtut de l'art. 22 Llei 6/2014):**

- En cas d'haver-se emès en termini (un mes des de la seua sol·licitud), indicar nº d'expedient:
- En cas de no haver-se emès en aquest termini, indicar data de sol·licitud:

**Obres o instal·lacions necessàries per a l'exercici de l'activitat (de finalització prèvia obligatòria en cas de resultarnecessàries, en virtut de l'art. 73.1 de la Llei 6/2014). Assenyale el que procedisca:**

No ha sigut necessari efectuar obres o instal·lacions.

S'han finalitzat les obres o instal·lacions necessàries per a la posada en funcionament de l'activitat, als efectes de la qual es va obtenir la llicència o es va formalitzar la Declaració Responsable amb nº d'expedient:

**EXPONE**

- Que l'activitat citada anteriorment compleix amb totes i cadascuna de les condicions establertes en l'ANNEX III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana (transcrites al revers) com a determinants de la inclusió d'aquesta activitat en el règim de "Comunicació d'Activitats Innòcues", tal com consta en la Certificació Tècnica que s'adjunta a la present Comunicació.
- Que ha obtingut, si escau, les autoritzacions o altres mitjans d'intervenció que procedisquen en virtut de la normativa sectorial no ambiental, i abans del començament de l'activitat (art. 73.1 Llei 6/2014). En aquest cas indicar quins han sigut les autoritzacions o altres mitjans d'intervenció obtinguts:
- Que adjunta la documentació citada al revers.
- Que coneix que, en virtut de l'establert en l'article 69 de la Llei 39/2015, de 30 de setembre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i de l'apartat 6 de l'article 73 de l'esmentada Llei 6/2014, la falta de presentació davant l'administració, així com la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a una Declaració Responsable ambiental, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici de l'activitat, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que corresponguen.

**SOL·LICITA**

Que s'ha comunicat als interessats el resultat de la selecció de sol·licitants per a la comunicació d'activitat innòcua d'activitat a la Comunitat Valenciana, de l'Annex III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, de l'Annex III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, de l'Annex III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.

**DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ACOMPANYAR:**

- Fotocòpia del DNI/CIF de l'interessat i de l'empresari o empresària titular de l'activitat.
- Si escau, fotocòpia de les autoritzacions o altres mitjans d'intervenció que procedisquen en virtut de la normativa sectorial no ambiental, i abans del començament de l'activitat.
- Certificació que acredite que l'activitat es realitza en un local que complisca amb les condicions establertes en l'Annex III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, de l'Annex III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, de l'Annex III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.
- Declaració responsable ambiental que acredite que el sol·licitant coneix que, en virtut de l'establert en l'article 69 de la Llei 39/2015, de 30 de setembre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i de l'apartat 6 de l'article 73 de l'esmentada Llei 6/2014, la falta de presentació davant l'administració, així com la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a una Declaració Responsable ambiental, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici de l'activitat, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que corresponguen.
- Informe de l'administració competent que acredite que l'activitat es realitza en un local que complisca amb les condicions establertes en l'Annex III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, de l'Annex III de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.
- Partida de baixa del registre de l'Impostu de Transmissió Patrimonial (ITP) de l'activitat.

Article 90 a 98 de l'Ordenança municipal autoritzacions urbanístiques i autoritzacions per a l'exercici de qualsevol tipus d'activitat.

Sant Joan d'Alacant,

de

de 20

**Signatura del sol·licitant / representant.**

**SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT**

Sant Joan d'Alacant – CP. 03550 – Casa Consistorial: Plaça d'Espanya, 1. Tel. 965 65 32 45. Oficines Generals:

Plaça de l'Església, 2. Tel. 966 01 31 00. CIF P-0311900-E

## **CLAUSULA INFORMATIVA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**

**TRACTAMENT DE DADES PERSONALS.** En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, li informem, en relació amb el tractament de les dades personals que ens facilita en aquest document, el següent:

a) **FITXERS I EL SEU RESPONSABLE:** Les dades personals citades seran integrats en fitxers de titularitat municipal el titularitat municipal el responsable de la qual és l'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT (CIF: P0311900E). Domicili: Plaza d'Espanya, 1 . CP 03550. Tel: 96 565 32 45.

b) **DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES:** [per designar] Contacte: Ajuntament de Sant Joan (apartat anterior). Correu electrònic: [infosede@santjoandalacant.es](mailto:infosede@santjoandalacant.es).

c) **NECESSITAT:** Les dades abans citades són necessaris per a l'adequat manteniment, desenvolupament, compliment i control de la prestació dels serveis que vostè demanda o que les lleis estableixen de prestació municipal obligatòria. Açò pot implicar el deure municipal de complir amb determinades obligacions legals (exemple: comunicar les seues dades personals a les Administracions públiques competents). La legitimació general de l'Ajuntament per a l'obtenció de les seues dades personals està continguda en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Reguladora del Procediment Administratiu Comú. No facilitar les dades personals sol·licitades en el present document podrà implicar el requeriment municipal perquè esmene tal situació. La falta d'esmena podrà implicar:

- En cas de serveis demandats per vostè: l'arxiu de la seua sol·licitud.
- En cas de serveis de prestació obligatòria: l'actuació municipal subsidiària per a l'obtenció de la informació.

d) **CONSENTIMENT:** Pot revocar el seu consentiment al tractament de les seues dades personals en qualsevol moment, notificant-ho per escrit a l'Ajuntament. Excepció: quan aquest tractament siga necessari per exigències de les normes aplicables al servei sol·licitat o est siga de prestació obligatòria.

e) **CONSERVACIÓ:** Les dades personals que ens proporciona es conservaran durant el termini de vigència de la relació derivada del servei sol·licitat o de prestació obligatòria, així com per al compliment de les obligacions legals que deriven del mateix.

f) **DRETS:** En qualsevol moment pot sol·licitar-nos l'accés a les seues dades personals, la seua rectificació o supressió, oposar-se al seu tractament o sol·licitar la limitació del mateix, així com exercir el seu dret a la portabilitat de les dades personals. Per a l'exercici de dites dretes, haurà d'enviar sol·licitud escrita dirigida a l'Ajuntament (Plaça d'Espanya 1. 03550 - Sant Joan d'Alacant; Seu Electrònica: <https://santjoandalacant.sedelectronica.es>). Té així mateix dret a presentar reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (C/ Jorge Juan, 6. 28001 - Madrid ; Seu Electrònica: [www.agdp.es](http://www.agdp.es) ).

g) **ALTRES QÜESTIONS:** No es preveu l'existència de decisions automatitzades o elaboració de perfils com a conseqüència de les dades personals facilitades ni la seua transferència a tercers països".

**SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT**

.....**Sant Joan d'Alacant – CP. 03550 – Casa Consistorial: Plaça d'Espanya, 1. Tel. 965 65 32 45. Oficines Generals:**  
.....**Plaça de l'Església, 2. Tel. 966 01 31 00. CIF P-0311900-E**