

SOL·LICITUD DE GUAL TEMPORAL PER OBRES.

D. **DNI / CIF**
Marque segons procedisca:
Actuant en nom propi.
Actuant en representació de **DNI/CIF**

En cas d'actuar com a representant, haurà d'acreditar tal condició, mitjançant document original, o compareixença personal en l'YgczVBYga i b|VdUgXYfydfYgYb|Ubj|fydfYgYb|U#XUžc Wa dUFY| Yb, UYb`UgM` YWMf` b|W/c fUdUFHf XgVH VFYXY&S% L` m|hUb, Ub|hbgW|dVCEb YFY| jgfY9`YMF` b|VX5dcXYUa Ybg`

RESPOSTA MUNICIPAL A LA SEUA SOL·LICITUD: Quan la resposta municipal estiga preparada, vostè pot triar el mitjà per a obtenir-la, d'entre els següents:
NOTIFICACIÓ ORDINÀRIA: En el seu domicili.
NOTIFICACIÓ PRESENCIAL: Si és del seu interès, l'Ajuntament li remetrà avise via telefònica, comunicant li que pot recollir la notificació en les oficines municipals en el termini de tres dies hàbils. Transcorreguts els mateixos sense que l'haja recollit, li serà notificada de forma **ORDINÀRIA**. Telèfon d'avís:
 En qualsevol dels dos casos anteriors, haurà d'omplir les següents dades:
DIRECCIÓ A EFECTES DE NOTIFICACIÓ: Municipi: **Província:**
Carrer, **Num.** **, Pis** **,Esc .** **, C.P.**
NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA: Haurà de disposar d'un certificat electrònic -DNI electrònic o semblant - i serà notificat exclusivament per aquest canal. Especifique E-Mail

Abans de signar, llegeixi la informació sobre protecció de dades personals continguda en la pàgina "**CLAUSULA INFORMATIVA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS**". SI ESTÀ CONFORME AMB EL TRACTAMENT DE LES SEUES DADES PERSONALS, MARQUE LA/S CASELLA/S D'AUTORITZACIÓ QUE APAREIX/N A CONTINUACIÓ:

- Autoritze el tractament de les dades personals continguts en el present document.
- Autoritze a obtenir de la resta d'Administracions Públiques els documents elaborats per elles que resulten necessaris per a resoldre el present procediment.
- Autoritze a obtenir de la resta d'Administracions Públiques els documents aportats per mi amb anterioritat i que resulten necessaris per a resoldre el present procediment. En el present cas, és necessari que indique en quin moment i davant quin òrgan van ser aportats: Moment: Òrgan:

De conformitat amb l'Ordenança reguladora de l'entrada de vehicles a través de les voreres i/o vies públiques per a aparcament exclusiu i per a càrrega i descàrrega de mercaderies i materials (BOP n.º.146 de 28/06/2001) **SOL·LICITE AUTORITZACIÓ per a GUAL TEMPORAL, per motiu d'execució d'obres:**

Emplaçament exacte de l'obra: C/ nº
 Nº Referència Cadastral de l'immoble:
 Dispose d'autorització urbanística per a executar obres **fa UFWf`Y`ei YdfcWx|gW:**
**8YWFU|CFYg|cbg|UVYcVfYgfg` |W|XUYb XU|**..... Nº RE)
**@|Wb|UWbW|XUYb XU|**
**CfXYX|Y YW|CEYXU|**
 Total metres lineals de l'ample de l'accés a l'obra: ml.
 Ei Ub **UZMUU`a cV|]U|**i fV{ž|bX|Wf`elements afectats:
 Termini de l'autorització que se sol·licita: data inici: data finalització: mesos anys

DOCUMENTACIÓ:

En tots els casos: Justificant del pagament de tributs municipals.
 Plànol de planta de l'obra amb indicació exacta del gual que se sol·licita.
 Reportatge fotogràfic de la zona afectada.

Si afecta a béns, instal·lacions i serveis públics existents, Annex amb descripció literària i gràfica de senyalització per a la seua protecció.

Aquesta sol·licitud degudament emplenada i amb tota la documentació exigida (inclòs el pagament de la taxa), haurà de presentar-se en el Registre Municipal, almenys amb una antelació de dues setmanes. L'Ajuntament no autoritzarà el gual abans de l'inici de les obres. Amb el segell de documentació revisada i l'autorització concedida haurà de trobar-se en l'emplaçament autoritzat, amb la finalitat que els Serveis municipals puguen exercir l'activitat d'inspecció i control.

Per l'exposat, se sol·licita autorització municipal per a l'entrada de vehicles a través de voreres i/o vies públiques, de conformitat amb les dades indicades i la documentació que s'adjunta.

Sant Joan d'Alacant,

de

de

Signatura:

ORDENANÇA REGULADORA DE L'ENTRADA DE VEHICLES A TRAVÉS DE LES VORERES I/O VIES PÚBLIQUES I DE LA RESERVA DE VIA PÚBLICA PER A APARCAMENT EXCLUSIU I PER A CÀRREGA I DESCÀRREGA DE MERCADERIES I MATERIALS. (BOP N. 146 de 28/06/2001):

Article 10.- Es consideraran suspeses les autoritzacions d'entrada de vehicles durant els dies i hores establits, quan les vies públiques en què es troben els accessos resultaren afectades per **celebracions d'actes, festes, mercats o fires de caràcter tradicional, obres públiques o privades, d'emergència o programades, autoritzades per l'Ajuntament...**

Article 11.- Si fóra necessari realitzar obres de condicionament de la vorera per a física de l'entrada de vehicles, s'adequaran als Plànols d'Urbanització d'Elements Constructius per a obres d'urbanització i les instruccions particulars que indiquen els Serveis Tècnics Municipals.

A aquest efecte, els interessats disposaran d'un termini màxim d'un mes, a partir de la recepció de la notificació, per a l'execució de les obres, havent d'abonar la Taxa per autorització urbanística conforme a l'Ordenança fiscal vigent.

Per a respondre de la correcta execució de les obres de condicionament, es dipositaran la fiança establida en la corresponent Ordenança...

Article 12.- En executar-se les obres indicades en l'article anterior, hauran de respectar-se tots els béns, instal·lacions i serveis públics existents i, en cas que resultara afectat algun d'ells, es reposarà pel sol·licitant i al seu càrrec, d'acord amb les instruccions i sota la supervisió dels Serveis Tècnics Municipals competents, complint les condicions que s'imposen, per la modificació i/o reposició de l'element afectat.

Article 13.- Quan les obres a executar afecten a voreres el paviment de les quals reunisca característiques especials en el seu disseny, la reposició de la mateixa en el front de l'entrada de vehicles, es realitzarà amb materials de les mateixes característiques que la resta de la vorera.

En aquelles vies públiques que no tinguen vorera diferenciada, per a concedir l'autorització d'entrada de vehicles, els interessats hauran de construir la vorera o qualsevol obra que determinen els Serveis Municipals, en el front de l'accés, complint els requisits exigits en els articles 11 i 12 i, amb les especificacions que se li indiquen.

Si la rasant de l'entrada de vehicles és diferent a la de la vorera, deuran els sol·licitants condicionar-les de tal forma que l'execució de les obres no afecte, en cap cas, a la via pública.

No es permetrà, en cap cas, l'establiment de rampes o elements similars, per a l'entrada de vehicles, siguen provisionals o definitius, havent d'executar-se necessàriament, les obres de condicionament.

Article 14.- SENYALITZACIONS. Davant dels accessos autoritzats amb gual, l'interessat, pintarà en la calçada a una distància de vint centímetres de la vorada i, paral·lelament a aquest, una línia groga, de deu centímetres d'amplària i discontinua a trams de cinquanta centímetres (UNE 6: 325), en tota la longitud de la zona autoritzada i, per a qualsevol tipus de gual. La zona màxima d'ocupació, per buit d'accés, serà de cinc metres en els carrers d'amplària i gual o superior a dotze metres, i de sis metres en els carrers d'amplària inferior a dotze metres.

En supòsits especials i, en Polígons Industrials, es podrà autoritzar l'ocupació de fins a vuit metres, per a vehicles de gran longitud.

SR.ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SANT JOAN D'ALACANT

Article 15.- A cada costat de la porta d'accés, visible des de la calçada i, a una altura màxima de 4.42" metres sobre el nivell de la vorera, es col·locarà una placa normalitzada, que s'obtindrà, previ pagament del preu establert, en les Dependències Municipals, o en una Mercantil autoritzada, que indicarà el nombre d'autorització o registre municipal, horari de vigència, metres d'ocupació autoritzats, i es consignarà l'any d'expedició o de renovació i vigència, a l'efecte de control, fiscalitat i compliment de la normativa vigent. Per raons tècniques o de seguretat, els Serveis Municipals podran indicar la necessitat d'instal·lació de duplicats de les plaques o altres elements complementaris, que hauran d'instal·lar-se per compte i càrrec de l'interessat. Igualment, per raons d'interès públic, urbanístic, ordenació del tràfic o adopció de nous models de plaques o tipus de senyalització, l'Ajuntament podrà anul·lar i suprimir les anteriorment concedides o, si escau, canviar els distintius anteriors pels nous adoptats.

Article 18.- El titular de l'autorització està obligat a:

A) Comunicar, per escrit, a l'Ajuntament, qualsevol canvi o modificació que es produïska quant a autorització concedida i objecte de la mateixa.

B) La conservació i manteniment de la senyalització horitzontal i vertical de l'accés.

ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE SEGURETAT I ÚS DE VIA PÚBLICA EN EL PROCÉS D'EXECUCIÓ DE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES (BOPNº. 148 de 30/06/2001):

Article 7.- En zones d'entrada i eixida de vehicles, es procedirà a protegir convenientment els serveis públics que discorren sota vorera amb la finalitat d'evitar el seu desperfecte o trencament.

Article 10.- Quan no siga precisa l'ocupació de via pública per a entrada i eixida de vehicles, per tractar-se d'una obra reculada des de la línia de façana, haurà de sol·licitar-se autorització de gual temporal, provisional per obres.

El gual autoritzat només podrà ser usat per a la fi prevista, és a dir, entrada i eixida de vehicles, adoptant-se les mesures establides en l'article 7, i procedint-se a la immediata neteja de fang i restes de materials que es produïska a l'eixida dels vehicles.

Article 11.- Si l'incompliment de les disposicions de l'article anterior poguera produir perjudicis a la circulació per als vianants o per als vehicles o a tercers, l'Ajuntament podrà retirar els materials o enderrocs dipositats amb càrrec al promotor de les obres, independentment de les sancions que corresponguen.

NOTA.: Si la tramitació es desitja fer per Seu Electrònica, l'enllaç és:

<http://santjoandalacant.sedelectronica.es/> accedint al Catàleg de Tràmits - Competències i Serveis - Urbanisme i Habitatge.

Havent d'estar en possessió de DNI electrònic o certificat digital.

CLAUSULA INFORMATIVA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

TRACTAMENT DE DADES PERSONALS. En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, li informem, en relació amb el tractament de les dades personals que ens facilita en aquest document, el següent:

a) **FITXERS I EL SEU RESPONSABLE:** Les dades personals citades seran integrats en fitxers de titularitat municipal el titularitat municipal el responsable de la qual és l'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT (CIF: P0311900E). Domicili: Plaza d'Espanya, 1 . CP 03550. Tel: 96 565 32 45.

b) **DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES:** [per designar] Contacte: Ajuntament de Sant Joan (apartat anterior). Correu electrònic: infosede@santjoandalacant.es.

c) **NECESSITAT:** Les dades abans citades són necessaris per a l'adequat manteniment, desenvolupament, compliment i control de la prestació dels serveis que vostè demanda o que les lleis estableixen de prestació municipal obligatòria. Açò pot implicar el deure municipal de complir amb determinades obligacions legals (exemple: comunicar les seues dades personals a les Administracions públiques competents). La legitimació general de l'Ajuntament per a l'obtenció de les seues dades personals està continguda en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Reguladora del Procediment Administratiu Comú. No facilitar les dades personals sol·licitades en el present document podrà implicar el requeriment municipal perquè esmene tal situació. La falta d'esmena podrà implicar:

- En cas de serveis demandats per vostè: l'arxiu de la seua sol·licitud.
- En cas de serveis de prestació obligatòria: l'actuació municipal subsidiària per a l'obtenció de la informació.

d) **CONSENTIMENT:** Pot revocar el seu consentiment al tractament de les seues dades personals en qualsevol moment, notificant-ho per escrit a l'Ajuntament. Excepció: quan aquest tractament siga necessari per exigències de les normes aplicables al servei sol·licitat o est siga de prestació obligatòria.

e) **CONSERVACIÓ:** Les dades personals que ens proporciona es conservaran durant el termini de vigència de la relació derivada del servei sol·licitat o de prestació obligatòria, així com per al compliment de les obligacions legals que deriven del mateix.

f) **DRETS:** En qualsevol moment pot sol·licitar-nos l'accés a les seues dades personals, la seua rectificació o supressió, oposar-se al seu tractament o sol·licitar la limitació del mateix, així com exercir el seu dret a la portabilitat de les dades personals. Per a l'exercici de dites dretes, haurà d'enviar sol·licitud escrita dirigida a l'Ajuntament (Plaça d'Espanya 1. 03550 - Sant Joan d'Alacant; Seu Electrònica: <https://santjoandalacant.sedelectronica.es>). Té així mateix dret a presentar reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (C/ Jorge Juan, 6. 28001 - Madrid ; Seu Electrònica: www.agdp.es).

g) **ALTRES QÜESTIONS:** No es preveu l'existència de decisions automatitzades o elaboració de perfils com a conseqüència de les dades personals facilitades ni la seua transferència a tercers països".

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT

.....**Sant Joan d'Alacant – CP. 03550 – Casa Consistorial: Plaça d'Espanya, 1. Tel. 965 65 32 45. Oficines Generals:**
.....**Plaça de l'Església, 2. Tel. 966 01 31 00. CIF P-0311900-E**