

SOL·LICITUD DE CELEBRACIÓ DE MATRIMONI CIVIL

D.

DNI / NIF

Marque segons procedisca:

Actuant en nom propi.

Actuant en representació de

DNI/NIF

En cas d'actuar com a representant, haurà d'acreditar tal condició, mitjançant document original, o compareixença personal en les oficines municipals de representant i representat/a, o compareixença en la seu electrònica.

RESPOSTA MUNICIPAL A LA SEUA SOL·LICITUD: Quan la resposta municipal estiga preparada, vostè pot triar el mitjà per a obtenir-la, d'entre els següents:

NOTIFICACIÓ **ELECTRÒNICA**: Haurà de disposar d'un certificat electrònic, DNI electrònic o semblant.
Especifique E-Mail: , on rebrà avís per a accedir a santjoandalacant.sedelectronica.es per a descarregar la seua notificació.

NOTIFICACIÓ **PRESENCIAL**: Si és del seu interès, l'Ajuntament li remetrà avise via telefònica, comunicant li que pot recollir la notificació en les oficines municipals en el termini de tres dies hàbils. Transcorreguts els mateixos sense que l'haja rrecollit, li serà notificada de forma **ORDINÀRIA**. Telèfon d'avís:

NOTIFICACIÓ **ORDINÀRIA**: En el seu domicili.

En qualsevol dels dos casos anteriors, haurà d'omplir les següents dades:

DIRECCIÓ A EFECTES DE NOTIFICACIÓ: Municipi:

Província:

carrer:

Nº.:

, Pis.:

Esc.:

C.P.:

CONTRAENTS

Cognoms i Nom:

Cognoms i Nom:

DADES DE LA CERIMÒNIA

Lloc

Saló de Sessions de la Casa Consistorial

Uns altres (especificar)

Data:

Hora:

TAXA PER CELEBRACIÓ DE MATRIMONI CIVIL

Seleccione la modalitat de taxa que correspon:

1.- El matrimoni se celebra en edificis, instal·lacions o espais municipals.

157,00 €

2.- El matrimoni se celebra en espais privats.

132,00 €

3.- El matrimoni se celebra en edificis, instal·lacions o espais municipals i els dos contraents
es troben en situació de desocupació en el moment de fer efectiva la taxa.

16,00 €

4.- El matrimoni se celebra en espais privats i els dos contraents es troben en situació de
desocupació en el moment de fer efectiva la taxa.

13,00 €

La taxa es reportarà en el moment de presentar la sol·licitud per a la celebració del matrimoni civil, procedint-se en aqueix moment al seu ingrés, el qual podrà ser realitzat en la Tresoreria Municipal o en les Entitats Financeres col·laboradores de la recaptació municipal designades per l'Ajuntament.

NOTA: Per a l'aplicació de les tarifes 3 o 4, els contraents hauran d'acreditar la situació de desocupació, mitjançant la presentació de certificat de desocupació, emés per l'Institut Nacional d'Ocupació o en el seu cas, el Servei regional d'Ocupació que corresponga.

Sant Joan d'Alacant,

de

de 20

Firmado.

DOCUMENTACIÓ A APORTAR

- Autorització del Registre Civil (ofici de remissió del Jutjat de Paz contenint Acte de l'Autoritat judicial competent)
- Original per a la seua compulsa del DNI o passaport dels testimonis.

NOTA: EN CAS DE PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PER MITJANS ELECTRÒNICS, els originals dels DNI o passaports hauran de ser aportats i exhibits el dia de la cerimònia.

Art. 2 ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LA CELEBRACIÓ DE MATRIMONIS CIVILS.- aprovada en sessió plenària de 15 de Març de 2016, vigència des de 22 de Setembre de 2016.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits assenyalats o no acompanya els documents indicats en la mateixa com de preceptiu acompanyament, es requerirà a l'interessat perquè, en el termini de deu dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació expressa que si així no ho fera se li tindrà per desistit en la seua petició.

DISPAR DE PRODUCTES PIROTÈCNICS

Haurà de sol·licitar-se de manera independent i simultània, mitjançant document-tipus (Declaració Responsable per a l'ús d'Articles Pirotècnics) i precisarà de coneixement, informe i autorització per part de la Policia Local.

NOTA: aquestes sol·licituds les podrà trobar en la Web Municipal de l'Ajuntament, en l'apartat TRAMITACIONS - POLICIA.

CLAUSULA INFORMATIVA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

TRACTAMENT DE DADES PERSONALS. En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, li informem, en relació amb el tractament de les dades personals que ens facilita en aquest document, el següent:

a) RESPONSABLE DE TRACTAMENT: Les dades personals citades seran integrats en fitxers de titularitat municipal el responsable de la qual és l'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT (CIF: P0311900E). Domicili: Plaza d'Espanya, 1. CP 03550. Tel: 96 565 32 45.

b) DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES: Correu electrònic: dpd@santjoandalacant.es.

c) NECESSITAT: Les dades abans citades són necessàries per a l'adequat manteniment, desenvolupament, compliment i control de la prestació dels serveis que vostè demanda o que les lleis estableixen de prestació municipal obligatòria. Açò pot implicar el deure municipal de complir amb determinades obligacions legals (exemple: comunicar les seues dades personals a les Administracions públiques competents). La legitimació general de l'Ajuntament per a l'obtenció de les seues dades personals està continguda en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Reguladora del Procediment Administratiu Comú. No facilitar les dades personals sol·licitades en el present document podrà implicar el requeriment municipal perquè esmene tal situació. La falta d'esmena podrà implicar:

- En cas de serveis demandats per vostè: l'arxiu de la seua sol·licitud.
- En cas de serveis de prestació obligatòria: l'actuació municipal subsidiària per a l'obtenció de la informació.

d) CONSENTIMENT: Pot revocar el seu consentiment al tractament de les seues dades personals en qualsevol moment, notificant-ho per escrit a l'Ajuntament. Excepció: quan aquest tractament siga necessari per exigències de les normes aplicables al servei sol·licitat o est siga de prestació obligatòria.

e) CONSERVACIÓ: Les dades personals que ens proporciona es conservaran durant el termini de vigència de la relació derivada del servei sol·licitat o de prestació obligatòria, així com per al compliment de les obligacions legals que deriven del mateix.

f) DRETS: En qualsevol moment pot sol·licitar-nos l'accés a les seues dades personals, la seua rectificació o supressió, oposar-se al seu tractament o sol·licitar la limitació del mateix, així com exercir el seu dret a la portabilitat de les dades personals. Per a l'exercici de dites dretes, haurà d'enviar sol·licitud escrita dirigida a l'Ajuntament (Plaça d'Espanya 1. C.P. 03550 - Sant Joan d'Alacant; Seu Electrònica: <https://santjoandalacant.sedelectronica.es>). Té així mateix dret a presentar reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (C/ Jorge Juan, 6. C.P. 28001 - Madrid; Seu Electrònica: www.agdp.es), o posar-se en contacte amb el nostre delegat en dpd@santjoandalacant.es.

g) ALTRES QÜESTIONS: No es preveu l'existència de decisions automatitzades o elaboració de perfils com a conseqüència de les dades personals facilitades ni la seua transferència a tercers països".

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT

Sant Joan d'Alacant – CP. 03550 – Casa Consistorial: Plaça d'Espanya, 1. Tel. 965 65 32 45. Oficines Generals: Plaça de l'Església, 2. Tel. 966 01 31 00. CIF P-0311900-E