AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT

Registre d'Entrada:

SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA AMBIENTAL

(Per a les activitats sotmeses a la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana).

D./Sra. _____ **DNI/NIF:** _____

Marque segons procedisca:

☐ **Actuant en nom propi.**

☐ **Actuant en representació de** _____ **DNI/NIF:** _____

En cas d'actuar com a representant, haurà d'acreditar tal condició, mitjançant document original, o compareixença personal en les oficines municipals de representant i representat/a, o compareixença en la seu electrònica.

RESPOSTA A LA SEUA SOL·LICITUD: Quan la resposta municipal estiga preparada, vostè pot triar el mitjà per a obtenir-la, d'entre els següents:

☐ **NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA:** Haurà de disposar d'un certificat electrònic, DNI electrònic o semblant. Especifique E-Mail: _____ , on rebrà avís per a accedir a santjoandalacant.sedelectronica.es per a descarregar la seua notificació.

☐ **NOTIFICACIÓ PRESENCIAL:** Si és del seu interès, l'Ajuntament li remetrà avise via telefònica, comunicant que pot arreplegar la notificació en les oficines municipals en el termini de tres dies hàbils. Transcorreguts els mateixos sense que l'haja arreplegat, li serà notificada de forma ORDINÀRIA. Telèfono d'avís: _____

☐ **NOTIFICACIÓN ORDINÀRIA:** En el seu domicili.

En qualsevol DELS DOS ÚLTIMS CASOS ANTERIORS, haurà d'emplenar les dades següents:

DIRECCIÓ EFECTES DE NOTIFICACIÓ: Municipi: _____ Província: _____ Carrer _____ Nº.:_____ , Pis.:_____ Esc.:_____ C.P.:_____

Activitat a desenvolupar: _____

Epígraf/s del IAE que faculta/en per a l'exercici de l'activitat: _____

_____

M2 de superfície útil de l'establiment o local de negoci: _____

Emplaçament de l'activitat: _____

Nom comercial: _____

Veïns immediats al lloc de l'emplaçament: _____

Tipus d'Immoble: ☐ Local ☐ Nau industrial ☐ Garatge ☐ Magatzem agrícola ☐ Parcel·la rústica

DESCRIPCIÓ DE LES OBRES A REALITZAR (si escau):

☐ 1.- No ha realitzat obres, ja que no es requereixen per a la implantació de l'activitat.

☐ 2.- Es requereixen obres per a la implantació de l'activitat, incorporant-se a la Memòria/Projecte Tècnic que s'adjunta, la descripció i pressupost d'aquestes obres.

☐ 3.- Ha realitzat obres en el local corresponent on es va a instal·lar l'activitat i per tant, aporta:

- ☐ O bé copia de la Declaració Responsable registrada d'entrada en l'Ajuntament.
- ☐ O bé copia del Decret/Acorde de la Junta de Govern Local de concessió de llicència urbanística (d'edificació, intervenció o unes altres).

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT

SOLILICITA:

Que, at¯s que l'activitat descrita est¨ subjecta al r¯gim de Llic¯ncia Ambiental regulat en la Llei 6/2014 de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenci·, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana, i previs els tr¨mits corresponents corresponents i pagament dels drets aplicables, se li concedisca l'oportuna Llicència Ambiental (i conjuntament, si escau, la llicència de les obres a realitzar).

Sant Joan d'Alacant, _____ de _____ de 20____

Signatura del solILicitant/representant.

Dh/¦a9b¢!/Lj v¦9{¶I!5¶!/hat!b¸!w9b¢h¢/!{

a) Fotocòpia del DNI/CIF del sol·licitant o del representant. En cas de ser una societat, fotocòpia de l'escriptura de constitució de la mateixa i del CIF, així com fotocòpia de l'escriptura de poders a favor de l'administrador o representant.

b) Justificant d'ingrés de la taxa corresponent.

c) Fotocopia rebut de l'Impost sobre Béns Immobles o referència cadastral.

d) Projecte d'activitat, conforme a l'establit en l'article **Contingut mínim dels projectes o memòries tècniques i la seua presentació**, redactat i subscrit per tècnic competent identificat mitjançant nom, cognoms, titulació i document nacional d'identitat, i visat pel col·legi professional corresponent, quan legalment siga exigible, que incloga suficient informació sobre la descripció detallada de l'activitat i les fonts de les emissions a l'atmosfera, a l'aigua i al sòl, els sistemes correctors i les mesures de prevenció i, quan açò no siga possible, de reducció d'aquestes emissions, així com els aspectes de competència municipal relatius a sorolls, vibracions, calor, olors i abocaments al sistema de sanejament o clavegueram municipal i, si escau, els relatius a incendis, accessibilitat, seguretat, sanitaris i qualssevol uns altres que es contemplen en les ordenances municipals. Així com, **la relació de veïns confrontants a l'establiment**.

e) Certificat de compatibilitat urbanística per a l'exercici d'activitats de qualsevol índole (Art. 22 (63 i 106))o indicació de la data de la seua sol·licitud [ ]

f) Resum no tècnic de la documentació presentada per a facilitar la seua comprensió a l'efecte del tràmit d'informació pública.

g) Document comprensiu de les dades que, segons el parer del sol·licitant, gaudisquen de confidencialitat d'acord amb les disposicions vigents, indicant la norma amb rang de llei que empara aquesta confidencialitat. En cas de no aportar-se aquest document, s'entendrà, que no existeixen dades confidencials en la documentació aportada.

DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A APORTAR QUAN PROCEDISCA:

h) Si és el cas, certificat de verificació de la documentació a què es referix l'article Certificació de verificació documental de la present Ordenança.

i) Estudi d'impacte ambiental quan el projecte estiga sotmés a avaluació d'impacte ambiental d'acord amb la normativa vigent en la matèria, llevat que ja haja sigut efectuada la dita avaluació en el si d'un altre procediment autorizatorio, i en este cas haurà d'aportar-se còpia del pronunciament recaigut.

j) Declaració d'Interés Comunitari quan procedisca.

k) Si és el cas, estudi acústic conforme a l'article 36 de la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat, de Protecció contra la Contaminació Acústica, o el corresponent de la norma que ho substituïsca, que es tramitarà d'acord amb el que s'establisca reglamentàriament.

l) Cuan procedisca, els programes de manteniment exigits per a les instal·lacions industrials incloses en l'article 2n del Reial Decret 865/2003, de 4 de juliol, pel qual s'establixen els criteris higienicosanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi, o norma que ho substituïsca

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT

m) Pla d'autoprotecció per a les instal·lacions afectades pel Reial Decret 393/2007, de 23 de març, pel qual s'aprova la norma básica d'autoprotecció dels centres, establiments i dependències dedicats a activitats que puguen donar origen a situacions d'emergència, o norma que ho substituïsca.

n) Quan es tracte d'instal·lacions subjectes al Reial Decret 1254/1999, de 16 de juliol, pel qual s'establixen mesures de control dels riscos inherents als accidents greus en què intervinguen substàncies perilloses, la documentació exigida per la normativa vigent en la matèria. Si no estan subjectes al citat Reial Decret, haurà d'expressar-se en els dits termes pel sol·licitant, tant en la sol·licitud, com en la documentació aportada.

ñ) Còpia de les autoritzacions o concessions prèvies, o formalització d'altres instruments, exigides per la normativa sectorial, o còpia de la seua sol·licitud quan estiguen en trámit, contemplades en els parágrafs tercer i cambra de l'article. Requisit de la present Ordenança.

NOTA IMPORTANT

En el cas que siga necessària la realització **d'obres,** caldrà ajustar-se al que disposa el capítol El procediment de d'autoritzacions urbanístiques i ambientals.

TERMINI PER A RESOLDRE

El termini màxim per a resoldre i notificar la Llicència Ambiental serà de SIS MESOS a comptar de la data en què la sol·licitud, amb a documentació completa, haja tingut entrada en el Registre General de l'Ajuntament. Transcorregut el dit termini sense que s'haja notificat resolució expressa, podrà entendre's estimada la sol·licitud presentada, llevat que la llicència supose concedir al sol·licitant o a tercers facultats relatives al domini públic o al servici públic, com ara la utilització de la via pública, i en este cas s'entendrà desestimat.

CLAUSULA INFORMATIVA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

TRACTAMENT DE DADES PERSONALS. En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, li informem, en relació amb el tractament de les dades personals que ens facilita en aquest document, el següent:

a) RESPONSABLE DE TRATAMIENTO: Les dades personals citades seran integrats en fitxers de titularitat municipal el responsable de la qual és l'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT (CIF: P0311900E). Domicili: Plaça d'Espanya, 1 . CP 03550. Tel: 96 565 32 45.

b) DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES: dpd@santjoandalacant.es.

c) NECESSITAT: Les dades abans citades són necessaris per a l'adequat manteniment, desenvolupament, compliment i control de la prestació dels serveis que vostè demanda o que les lleis estableixen de prestació municipal obligatòria. Açò pot implicar el deure municipal de complir amb determinades obligacions legals (exemple: comunicar les seues dades personals a les Administracions públiques competents). La legitimació general de l'Ajuntament per a l'obtenció de les seues dades personals està continguda en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Reguladora del Procediment Administratiu Comú. No facilitar les dades personals sol·licitades en el present document podrà implicar el requeriment municipal perquè esmene tal situació. La falta d'esmena podrà implicar:

- En cas de serveis demandats per vostè: l'arxiu de la seua sol·licitud.
- En cas de serveis de prestació obligatòria: l'actuació municipal subsidiària per a l'obtenció de la informació.

d) CONSENTIMENT: Pot revocar el seu consentiment al tractament de les seues dades personals en qualsevol moment, notificant-ho per escrit a l'Ajuntament. Excepció: quan aquest tractament siga necessari per exigències de les normes aplicables al servei sol·licitat o est siga de prestació obligatòria.

e) CONSERVACIÓ: Les dades personals que ens proporciona es conservaran durant el termini de vigència de la relació derivada del servei sol·licitat o de prestació obligatòria, així com per al compliment de les obligacions legals que deriven del mateix.

f) DRETS: En qualsevol moment pot sol·licitar-nos l'accés a les seues dades personals, la seua rectificació o supressió, oposar-se al seu tractament o sol·licitar la limitació del mateix, així com exercir el seu dret a la portabilitat de les dades personals. Per a l'exercici de dites dretes, haurà d'enviar sol·licitud escrita dirigida a l'Ajuntament (Plaça d'Espanya 1. 03550 - Sant Joan d'Alacant; Seu Electrònica: https://santjoandalacant.sedelectronica.es). Té així mateix dret a presentar reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (C/ Jorge Juan, 6. 28001 - Madrid ;S eu Electrònica: www.agdp.es), o o posar-se en contacte amb el nostre delegat en dpd@santjoandalacant.es

g) ALTRES QÜESTIONS: No es preveu l'existència de decisions automatitzades o elaboració de perfils com a conseqüència de les dades personals facilitades ni la seua transferència a tercers països".

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT