

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Per a obertures d'establiments comercials (activitats comercials minoristes i activitats de prestació de serveis previstes en l'annex de la Llei 12/2012, de 26 de desembre, de mesures urgents de liberalització del comerç i de determinats serveis, amb la modificació incorporada per la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seua internacionalització).

D.

DNI/CIF:

Marque segons procedisca:

Actuant en nom propi.

Actuant en representació de

DNI/CIF:

En cas d'actuar com a representant, haurà d'acreditar tal condició, mitjançant document original, o compareixença personal en les oficines municipals de representant i representat/a, o compareixença en la seu electrònica.

RESPOSTA A LA SEUA SOL·LICITUD: Quan la resposta municipal estiga preparada, vostè pot triar el mitjà per a obtenir-la, d'entre els següents:

NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA: Haurà de disposar d'un certificat electrònic, DNI electrònic o semblant.

Especifique E-Mail: _____, on rebrà avís per a accedir a santjoandalacant.sedelectronica.es per a descarregar la seua notificació.

NOTIFICACIÓ PRESENCIAL: Si és del seu interès, l'Ajuntament li remetrà avise via telefònica, comunicant que pot arregar la notificació en les oficines municipals en el termini de tres dies hàbils. Transcorreguts els mateixos sense que l'haja arregat, li serà notificada de forma ORDINÀRIA. Telèfono d'avís:

NOTIFICACIÓ ORDINÀRIA: En el seu domicili.

En qualsevol DELS DOS ÚLTIMS CASOS ANTERIORS, haurà d'emplenar les dades següents:

DIRECCIÓ A EFECTES DE NOTIFICACIÓ: Municipi:

Província:

Carrer:

Nº.:

, Pis.:

Esc.:

C.P.:

EXPOSA:

Que pretén realitzar l'activitat indicada expressament, formulant per això **DECLARACIÓ RESPONSABLE** que es compleix amb tots els requisits tècnics i administratius establits en la normativa vigent per a procedir a l'obertura de l'establiment i que es compromet a mantindre el seu compliment durant el període de temps en què l'activitat siga exercida, **MANIFESTANT** així mateix sota la seua responsabilitat, que l'activitat és compatible amb el Planejament Urbanístic i amb les Ordenances Municipals.

DECLARA a més que:

No ha realitzat obres, ja que no es requereixen per a la implantació de l'activitat.

Es requereixen obres per a la implantació de l'activitat, incorporant-se a la Memòria/Projecte Tècnic que s'adjunta, la descripció i pressupost d'aquestes obres.

Ha realitzat obres en el local corresponent on s'instal·larà l'activitat i per tant, aporta:

O bé còpia de la Declaració Responsable registrada d'entrada a l'Ajuntament (havent transcorregut 10 dies des de la seua presentació sense requeriment d'esmena de l'Ajuntament)

O bé còpia del Decret/Acord de la Junta de Govern Local de concessió de llicència urbanística (d'edificació, intervenció o unes altres).

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT

Sant Joan d'Alacant – CP. 03550 – Casa Consistorial: Plaça d'Espanya, 1. Tel. 965 65 32 45. Oficines Generals: Plaça de l'Església, 2. Tel. 966 01 31 00. CIF P-0311900-E

DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT:

TIPUS D'IMMOBLE: Local Nau industrial Garatge Magatzem agrícola
Emplaçament concret de l'activitat, adreça:
Ref. Cadastral:
Superfície útil d'exposició i venda al públic (no superior a 750 metres quadrats):
Epígraf/s de l'IAE que faculta per a l'exercici de l'activitat:

SOL·LICITA:

Es tinga per presentat aquest escrit, juntament amb la documentació que s'adjunta, als efectes legals procedents i com a document previ a l'inici de l'activitat que es pretén realitzar.

Sant Joan d'Alacant, de 20
Signat.

DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA QUE S'HA D'ACOMPANYAR:

- Fotocòpia del DNI/CIF del sol·licitant o representant.
- En cas de ser societat, fotocòpia de l'escriptura de constitució de la mateixa i del CIF, així com fotocòpia de l'escriptura de poders a favor de l'administrador o representant.
- Informe de compatibilitat urbanística de l'ús en el local.
- Projecte o, en el seu cas, memòria tècnica de l'activitat corresponent, subscrit per tècnic competent, en el qual s'inclourà la justificació de què es tracta d'activitat comercial o de serveis subjecta a declaració responsable segons la Llei 12/2012, de 26 de desembre, amb la modificació incorporada per la Llei 14/2013, de 27 de setembre. Així com, **pla de cotes, distribució i superfícies actuals**
- Certificat final de les obres i instal·lacions executades, signat per tècnic competent i visat, en el seu cas, pel col·legi oficial corresponent (aquest document solament caldrà aportar-lo en el cas que la implantació de l'activitat haja requerit la prèvia execució d'obres).
- Foto de la façana del local.
- Còpia del resguard pel qual se certifica l'abonament de les taxes municipals corresponents.
- Alta censal de l'activitat (model 036).
- Còpia del contracte d'arrendament o escriptura de propietat.
- Informes o autoritzacions sectorials que, en el seu cas, foren preceptives per al desenvolupament de l'activitat.
- Justificant del pagament de la Taxa corresponent.

Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Article 120. Autoliquidacions

- Les autoliquidacions són declaracions en les quals els obligats tributaris, a més de comunicar a l'Administració les dades necessàries per a la liquidació del tribut i uns altres de contingut informatiu, realitzen per si mateixos les operacions de qualificació i quantificació necessàries per a determinar i ingressar l'import del deute tributari o, si escau, determinar la quantitat que resulte a retornar o a compensar.
- Les autoliquidacions presentades per els obligats tributaris podran ser objecte de verificació i comprovació per l'Administració, que practicarà, si escau, la liquidació que procedisca.
- Quan un obligat tributari considere que una autoliquidació ha perjudicat de qualsevol manera els seus interessos legítims, podrà instar la rectificació d'aquesta autoliquidació d'acord amb el procediment que es regule reglamentàriament.

Quan la rectificació d'una autoliquidació origine una devolució derivada de la normativa del tribut i hagueren transcorregut sis mesos sense que s'haguera ordenat el pagament per causa imputable a l'Administració tributària, aquesta abonarà l'interés de demora de l'article 26 d'aquesta llei sobre l'import de la devolució que procedisca, sense necessitat que l'obligat el sol·licite. A aquest efecte, el termini de sis mesos començarà a explicar-se a partir de la finalització del termini per a la presentació de l'autoliquidació o, si aquest haguera conclòs, a partir de la presentació de la sol·licitud de rectificació.

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT

Sant Joan d'Alacant – CP. 03550 – Casa Consistorial: Plaça d'Espanya, 1. Tel. 965 65 32 45. Oficines Generals: Plaça de l'Església, 2. Tel. 966 01 31 00. CIF P-0311900-E

Quan la rectificació d'una autoliquidació origine la devolució d'un ingrés indegut, l'Administració tributària abonarà l'interés de demora en els termes assenyalats en l'apartat 2 de l'article 32 d'aquesta llei.

Article 128. Iniciació del procediment de gestió tributària mitjançant declaració.

1. Quan la normativa del tribut així ho establisca, la gestió del mateix s'iniciarà mitjançant la presentació d'una declaració per l'obligat tributari en la qual manifeste la realització del fet imposable i comuniqui les dades necessàries perquè l'Administració quantifiqui l'obligació tributària mitjançant la pràctica d'una liquidació provisional.
2. L'Administració tributària podrà iniciar de nou aquest procediment per a la liquidació del tribut dins del termini de prescripció quan el procediment iniciat mitjançant declaració haguera acabat per caducitat.

Articles 102 a 115 de l'Ordenança Municipal Reguladora d'Autoritzacions Urbanístiques i Autoritzacions per a l'exercici de qualsevol mena d'activitat.

CLAUSULA INFORMATIVA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

TRACTAMENT DE DADES PERSONALS. En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, li informem, en relació amb el tractament de les dades personals que ens facilita en aquest document, el següent:

- a) **RESPONSABLE DE TRACTAMENT:** Les dades personals citades seran integrats en fitxers de titularitat municipal el responsable de la qual és l'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT (CIF: P0311900E).
Domicili: Plaza d'Espanya, 1 . CP 03550. Tel: 96 565 32 45.
- b) **DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES:** dpd@santjoandalacant.es.
- c) **NECESSITAT:** Les dades abans citades són necessàries per a l'adequat manteniment, desenvolupament, compliment i control de la prestació dels serveis que vostè demanda o que les lleis estableixen de prestació municipal obligatòria. Açò pot implicar el deure municipal de complir amb determinades obligacions legals (exemple: comunicar les seues dades personals a les Administracions públiques competents). La legitimació general de l'Ajuntament per a l'obtenció de les seues dades personals està continguda en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Reguladora del Procediment Administratiu Comú. No facilitar les dades personals sol·licitades en el present document podrà implicar el requeriment municipal perquè esmene tal situació. La falta d'esmena podrà implicar:
- En cas de serveis demandats per vostè: l'arxiu de la seua sol·licitud.
 - En cas de serveis de prestació obligatòria: l'actuació municipal subsidiària per a l'obtenció de la informació.
- d) **CONSENTIMENT:** Pot revocar el seu consentiment al tractament de les seues dades personals en qualsevol moment, notificant-ho per escrit a l'Ajuntament. Excepció: quan aquest tractament siga necessari per exigències de les normes aplicables al servei sol·licitat o est siga de prestació obligatòria.
- e) **CONSERVACIÓ:** Les dades personals que ens proporciona es conservaran durant el termini de vigència de la relació derivada del servei sol·licitat o de prestació obligatòria, així com per al compliment de les obligacions legals que deriven del mateix.
- f) **DRETS:** En qualsevol moment pot sol·licitar-nos l'accés a les seues dades personals, la seua rectificació o supressió, oposar-se al seu tractament o sol·licitar la limitació del mateix, així com exercir el seu dret a la portabilitat de les dades personals. Per a l'exercici de dites dretes, haurà d'enviar sol·licitud escrita dirigida a l'Ajuntament (Plaça d'Espanya 1. 03550 - Sant Joan d'Alacant; Seu Electrònica: <https://santjoandalacant.sedelectronica.es>). Té així mateix dret a presentar reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (C/ Jorge Juan, 6. 28001 - Madrid ; Seu Electrònica: www.agdp.es), o posar-se en contacte amb el nostre delegat en dpd@santjoandalacant.es
- g) **ALTRES QÜESTIONS:** No es preveu l'existència de decisions automatitzades o elaboració de perfils com a conseqüència de les dades personals facilitades ni la seua transferència a tercers països".

SR. ALCALDE – PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN D'ALACANT

Sant Joan d'Alacant – CP. 03550 – Casa Consistorial: Plaça d'Espanya, 1. Tel. 965 65 32 45. Oficines Generals: Plaça de l'Església, 2. Tel. 966 01 31 00. CIF P-0311900-E